



VILLE DE MESQUER-QUIMIAC

MAIRIE DE MESQUER

OFFRE D'EMPLOI

- URGENT -

AGENT D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

La commune de Mesquer recherche pour son service technique un agent d'entretien des espaces verts. Vous possédez une bonne connaissance technique des travaux de maintenance et d'entretien des espaces verts. Placé sous l'autorité du responsable du service et intégré au sein d'une équipe dédiée aux espaces verts, vous aurez la charge d'effectuer des travaux de taille, tonte, plantation, désherbage, arrosage, entretien, amélioration et gestion des espaces verts.

Poste à pourvoir : dès que possible

Recruté au Grade 1 : Adjoint technique

Recruté au Grade 2 : Adjoint technique principal de 2ème classe

Type d'emploi : CDD d'1 an

Temps de travail : complet

Ouvert aux contractuels

Missions ou activités

- Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et végétaux : tonte des gazons, traitement et arrosage)
- Désherber et traiter des massifs et plantations
- Tailler des arbustes et des arbres
- Appliquer les obligations réglementaires liées aux sites (protection classement Natura 2000)
- Prévenir les risques naturels et d'accidents sur le site (incendie, inondation, glissement de terrain)
- Savoir reconnaître les végétaux
- Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail
- Savoir utiliser les produits phytosanitaires
- Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité
- Assurer l'entretien du matériel
- Participer à la propreté des espaces verts en abord de voirie, plan d'eau et autres espaces publics (ramassage des papiers et déchets divers, vidage des poubelles, ...)
- Savoir rendre compte de son activité

Conditions d'exercices :

- Temps de travail 37h30 par semaine
- Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des saisons et des obligations de service (possibilité de travail en soirée, samedi et dimanche)
- Déplacements sur les sites d'intervention

Profil recherché :

- Grande qualité relationnelle et forte capacité à travailler en équipe
- Capacité à travailler dans l'urgence
- Être force de proposition
- Avoir le sens du service public
- Être polyvalent
- Permis B exigé

Rémunération :

- Rémunération statutaire

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV à l'attention de Monsieur le Maire,

● par courrier : Mairie de Mesquer, BP 43014, 44420 MESQUER

● ou par mail : rh@mesquerquimiac.fr

Contact : Madame Sandrine TROCHU (Service des Ressources Humaines) – 02 40 42 63 03